

COMUNE di CARUGO
Provincia di Como

REGOLAMENTO EDILIZIO
LR. 12/2005 - Art. 28



ALLEGATO PROCEDURALE
2. Procedure in formato digitale

(Dicembre 2015 - Approvazione)

Adottato con delibera del Consiglio Comunale	n. del
Approvato con delibera del Consiglio Comunale	n. del
Publicato sul BURL (Serie Avvisi e Concorsi)	n. del

Dott. Arch. GIACOMINO AMADEO

STUDIO AMBIENTE

Via San Carlo Borromeo, 1 - 20811 Cesano Maderno (MB)

Tel. +39 0362 500200 - Fax +39 0362 1580711

info@studioambiente.org - amadeo@pec.studioambiente

INDICE

- A. Modalità di presentazione di comunicazioni e istanze**
- B. Aggiornamento del database topografico e del sistema informativo territoriale**

A. Modalità di presentazione di comunicazioni e istanze

1. La domanda di Permesso di Costruire, di Autorizzazione Paesaggistica e Piani Attuativi, di parere preliminare, nonché la Denuncia di Inizio Attività, la Segnalazione Certificata di Inizio Attività, la Comunicazione di Inizio Attività Edilizia Libera e ogni altra istanza o comunicazione presentata con riguardo agli interventi di trasformazione edilizia del territorio, si presentano esclusivamente per via telematica allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dal portale web del SUE.
2. Lo sportello telematico provvede alla verifica di completezza e correttezza formale delle istanze e comunicazioni e trasmette immediatamente le istanze agli uffici istruttori comunali di competenza.
3. Il sito web comunale pubblica l'elenco degli elaborati di progetto, della principale normativa di riferimento e della documentazione da presentare, con le indicazioni per i relativi formati da utilizzare, fermi restando tutti i controlli automatizzati che sono attivati in fase di presentazione telematica delle istanze.
4. La presentazione di istanze è assoggettata al versamento dei diritti di istruttoria stabiliti. Tali diritti potranno essere pagati esclusivamente in forma telematica con le procedure indicate dallo stesso SUE, contestualmente alla presentazione della pratica. Il tariffario è suscettibile di aggiornamenti, sempre previo intesa e successiva nuova deliberazione da parte dei comuni aderenti alla gestione associata.
5. Nella fase di avvio della procedura di trasmissione telematica, sul sito web comunale saranno pubblicati, almeno 30 giorni prima, la tipologia dei procedimenti e le decorrenze dalle quali diventano obbligatori e vincolanti i disposti del presente e del successivo articolo.
6. Al fine di favorire le fasi istruttorie delle pratiche più complesse, è facoltà dello SUE richiedere ai Progettisti a titolo integrativo, eventuali copie cartacee degli elaborati principali di progetto.

B. Aggiornamento del database topografico e del sistema informativo territoriale

1. Gli enti locali territoriali, i professionisti singoli e associati, le aziende pubbliche e private che progettano o eseguono interventi di trasformazione urbanistica, edilizia, forestale, idraulica o ambientale del territorio, sono tenuti a partecipare alla procedura di aggiornamento del database topografico (di seguito DBT) e del sistema informativo territoriale (di seguito SIT), in conformità con quanto definito dagli articoli 3, 35 e 42 della LR. 12/05 e smi.
2. I soggetti di cui al c. 1 del presente articolo, contestualmente alla presentazione del progetto di un'opera pubblica, della richiesta di Permesso di Costruire, Denuncia di Inizio Attività, Segnalazione Certificata di Inizio Attività, Certificazione di Inizio Attività Libera,

Piani Attuativi e interventi di programmazione negoziata, o comunque di istanze e comunicazioni ai fini degli interventi di trasformazione edilizia del territorio, trasmettono allo SUE i dati informatici necessari alla definizione dell'area in trasformazione per il primo aggiornamento del SIT.

La trasmissione dei dati deve essere effettuata utilizzando gli strumenti messi a disposizione sul sito web comunale sia per quanto concerne la consultazione e lo scarico della cartografia on line che per quanto concerne la presentazione telematica di istanze e comunicazioni.

I file da consegnare dovranno essere conformi alle specifiche tecniche illustrate sul portale del SUE e aggiornate periodicamente dall'ente in funzione del miglioramento del servizio e in relazione ad eventuali adeguamenti normativi.

3. In conformità a quanto stabilito dagli articoli 35 c. 4bis e 42 c. 14 della LR. 12/05 e s.m.i., i soggetti di cui al c. 1, ultimato l'intervento, contestualmente alla comunicazione di fine lavori e comunque utilizzando gli strumenti e seguendo le regole del portale del SUE, trasmettono i dati informatici necessari alla definizione dell'area trasformata per l'aggiornamento definitivo del SIT.

I file da consegnare dovranno essere conformi alle specifiche tecniche illustrate sul portale del SUE e aggiornate periodicamente dall'ente in funzione del miglioramento del servizio e in relazione ad eventuali adeguamenti normativi.

4. La mancata presentazione della documentazione richiesta nei comporta l'applicazione della sanzione amministrativa di cui all'art. 37 c. 5 del DPR. 380/01, ferma restando ogni conseguenza amministrativa derivante dall'inosservanza dell'art. 35 c. 4 bis della LR. 12/05 e smi.